



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO (SEMUR)  
ASSESSORIA TÉCNICA (ASTEC)

OFÍCIO INTERNO-CIRCULAR N.º 3/2022/ASTEC/SEMUR

Porto Velho, 04 de Outubro de 2022.

Aos Diretores de Departamento

**Secretaria Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo (SEMUR)**

**Assunto: Elaboração do Relatório de Atividade de Gestão referente ao exercício financeiro de 2022.**

Senhores Diretores,

1. Em cumprimento ao disposto no [Decreto Municipal n.º 18.475, de 22 de setembro de 2022](#), que trata sobre os procedimentos de encerramento do Exercício Financeiro de 2022, em consonância com a [Portaria n.º 62/2022/GAB/SEMUR, de 03 de outubro de 2022](#), que institui Comissão, com o fito de concatenar as informações oriundas da Secretaria, a fim de proceder com o Acompanhamento, Elaboração e Consolidação do Relatório de Gestão - Exercício Financeiro de 2022, conforme trata o Art. 6º do Decreto supraindicado.
2. Conforme item anterior, solicitamos que seja movimentado por meio do Sistema Eletrônico e-TCDF para a unidade (ASTEC/SEMUR), o **Relatório de Atividade de Gestão** contendo informações detalhadas das ações desenvolvidas por cada Departamento no Exercício de 2022, com enfoque nos aspectos positivos e negativos, bem como, comparativo em relação aos últimos 03 (três) anos em termos qualitativos e quantitativos.
3. Para atendimento do item acima citado, disponibilizamos eletronicamente no e-TCDF, o **Processo Administrativo N.º 00600-00010509/2022-14**, com instrumentais balizadores para auxiliar os respectivos Diretores no desenvolvimento de suas atividades, conforme segue abaixo:
  1. Decreto Municipal n.º 18.475/2022, sob e-Doc ([1FA2F2F0-e](#));
  2. Portaria n.º 62/2022/GAB/SEMUR, sob e-Doc ([C91A435D](#));
  3. Relatório de Atividade de Gestão - Exercício de 2022 (Modelo<sup>1</sup> e-TCDF):
    - 3.1. Eixo 1. Regularização Fundiária ([DRIS/DRCF/DGPF](#));
    - 3.2. Eixo 2. Habitação ([DHA/DEPS](#)); e
    - 3.3. Eixo 3. Urbanismo ([DGU/DELI](#)).

4. Informamos que fica estabelecido o **prazo limite e improrrogável** de até **14/12/2022**, para que cada Unidade, apresente suas informações, com a finalidade da Comissão proceder com a elaboração, consolidação, bem como, a apresentação e entrega final do Relatório de Gestão desta SEMUR junto à SEMPOG na data definida, conforme Decreto supracitado.
5. Por fim, solicitamos que os senhores Diretores deem **ciência** neste expediente, por meio de Assinatura Eletrônica, ratificando o conhecimento dos respectivos Diretores.
6. Sem mais para o momento, **colocamo-nos à disposição para mais esclarecimentos durante o período** de acompanhamento e elaboração do pretendo Relatório.

Atenciosamente,

**TANHAMA DE SOUZA BARBOSA**  
Chefe da Assessoria Técnica

**EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO**  
Secretário Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo

---

<sup>1</sup> **MODELO:** disponibilizamos para cada Eixo, modelo para auxiliar na confecção dos respectivos relatórios, sendo que cada departamento usará somente suas informações, devendo excluir as demais que não competem a sua unidade. Ainda, orientamos que ao criar o documento, o mesmo deverá conter para o **Tipo** e **Assunto** a informação "**Relatório de Atividade de Gestão**", além de referenciar o documento ao Processo supraindicado, bem como após conclusão, movimentação a unidade responsável.



Assinado por **Ana Célia Do Nascimento Noza** - DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO - Em: 29/12/2022, 08:43:51



Assinado por **Kátia Emília De Almeida Casara** - Diretora do Departamento de Projetos Sociais - Em: 15/12/2022, 09:23:54



Assinado por **Geisa Pacheco De Souza Monteiro** - DIRETOR (A) DO DEPARTAMENTO DE REGULARIZAÇÃO E CADASTRO FUNDIÁRIO (DRCF) - Em: 14/12/2022, 18:36:40



Assinado por **Fernanda Oliveira Piccoli** - DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO DE OBRAS - Em: 11/11/2022, 11:56:00



Assinado por **Elenilce Mendes Santana Ferro** - DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE PROJETOS SOCIAIS - Em: 13/10/2022, 13:00:07



Assinado por **Roberto Kleber Cordeiro Saldanha Júnior** - DIRETOR (A) DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO E POLÍTICAS FUNDIÁRIAS (DGPF) - Em: 07/10/2022, 08:35:16



Assinado por **Fernanda Rocha Pinheiro Rodrigues** - ARQUITETA - Em: 05/10/2022, 08:49:36



Assinado por **Adriano Medeiros Lopes** - DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL - Em: 05/10/2022, 07:49:04



Assinado por **Ednigernes Benicio De Brito Bessa** - DIRETOR (A) DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO (DA) - Em: 04/10/2022, 15:40:38



Assinado por **Edemir Monteiro Brasil Neto** - SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL - Em: 04/10/2022, 09:46:58



Assinado por **Tanhama De Souza Barbosa** - CHEFE DA ASSESSORIA TÉCNICA - Em: 04/10/2022, 09:30:36